



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E ASSUNTOS ESTUDANTIS

## EDITAL Nº 10/2023 - PROEX

### PROGRAMA DE EXTENSÃO INTERCÂMBIO DE SABERES

### SELEÇÃO PÚBLICA PARA CONCESSÃO DE BOLSAS DE EXTENSÃO

A Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Estudantis (PROEX), por meio da Diretoria de Extensão e Ação Intercultural (DEXT) e sua Coordenadoria de Cultura (C.CULT), no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto da Unifesspa e amparada na Resolução nº 615/2022 CONSEPE, no Decreto nº 7234/2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil - PNAES, e no Decreto nº 7416/2010 e em atendimento à Portaria nº 1722/2020 da Comissão de Acompanhamento e Avaliação do Uso de Recurso PNAES, torna pública a **abertura das inscrições para o Programa de Extensão Intercâmbio de Saberes, com oferta de 02 (duas) vaga de bolsas de extensão e formação de cadastro de reserva**, conforme as regras estabelecidas neste Edital.

#### 1 DA FINALIDADE

1.1 Em atendimento ao Decreto nº 7234/2010, que dispõe sobre o Programa Nacional de Assistência Estudantil - PNAES relativo ao APOIO PEDAGÓGICO, o presente edital destina-se a apoiar por meio de bolsas de extensão as atividades do **Programa de Extensão Intercâmbio de Saberes**, cujo objetivo é promover núcleos de formação e interação de saberes das comunidades camponesas sobre práticas agroecológicas, agroflorestais, permaculturistas, organização da produção agropecuária, comercialização e espaços de troca como a feira dos povos, em parceria com os movimentos sociais de luta pelo direito à terra, com esforços para levar tais iniciativas aos *campi* fora de sede da Unifesspa. A centralidade do Programa de Extensão Intercâmbio de Saberes é promover experiências de capacitação de sujeitos do campo, no sentido de contribuir para a construção de autonomia econômica e social, através de interações dialógicas entre estudantes e pesquisadores da Unifesspa e os agricultores familiares,

acampados e assentados da reforma agrária da região do Sul e Sudeste do Pará. Essas ações demandam suporte logístico e operacional que constituem um conjunto de atividades didático-pedagógicas e formativas, orientadas e supervisionadas pela equipe técnica responsável pela execução das ações, contribuindo para o incremento da formação do (a) estudante bolsista.

## **2 DA OFERTA DE BOLSAS E DAS COTAS**

2.1 O presente edital oferta um total de **02 (duas) vagas de bolsas e formação de cadastro reserva**, com valor mensal de **R\$ 450,00** (quatrocentos e cinquenta reais) a ser preenchida por discentes com matrícula ativa na Unifesspa [exceto aqueles(as) matriculados(as) no último período] **prioritariamente** oriundos da rede pública de educação básica ou com renda familiar *per capita* de até um salário mínimo e meio em respeito à prioridade estabelecida no artigo 5º do Decreto nº 7234/2010, que diz que “*serão atendidos no âmbito do PNAES prioritariamente estudantes oriundos da rede pública de educação básica ou com renda familiar per capita de até um salário mínimo e meio, sem prejuízo de demais requisitos fixados pelas instituições federais de ensino superior*”.

2.2 Sem prejuízo do Art. 5º do Decreto 7.234/2010 do PNAES (item 2.1), do total de 02 (duas) bolsas será reservado o **mínimo de 30% (trinta por cento)** para cota de vaga destinada a pessoas autodeclaradas negras (preto (a) ou pardo (a)), quilombolas, indígenas e pessoas com deficiência, perfazendo um total de **01 (uma) cota/vaga**. Não sendo aplicado cota para efeito do preenchimento das vagas de cadastro reserva.

2.2.1 O(a) candidato(a) que optar por concorrer a uma vaga de cota, deverá seguir critérios estabelecidos neste edital, sem prejuízo dos demais documentos:

- a) Cota para pessoas negras (preto(a)s ou pardo(a)s)- Declaração de Autorreconhecimento, assinada pelo candidato;
- b) Cota para pessoas indígena e quilombola- Declaração de Pertencimento a Comunidades Indígenas/Quilombolas, residente ou não em territórios Indígenas/Quilombo, emitida e assinada por, pelo menos, 3 lideranças tradicionais ou políticas reconhecidas pelos povos Indígenas/Quilombolas, conforme previsto na Convenção Nº 169 da Organização Internacional do Trabalho (OIT);

c) Cota para pessoas PcD - comprovante de que se enquadra em uma das categorias de pessoas com deficiência (artigo 4º, incisos I a V, do Decreto nº 3.298/1999).

2.2.2 Os(as) candidatos(as) que se inscreverem nas cotas descritas no item 2.2.1 e não passaram por avaliação da Comissão Permanente para Diversidade, Heteroidentificação e Etnicidade da Unifesspa e de bancas de verificação para pessoas PcD terão a validação de sua classificação antes da assinatura do termo de compromisso de bolsista condicionada a realização e ratificação da autodeclaração pela banca dos órgãos competentes da Unifesspa.

2.2.3 O(a) candidato(a) que, tendo o direito, não optar no ato da inscrição, por concorrer às vagas reservadas, concorrerá às vagas de ampla concorrência;

2.2.4 No caso de não preenchimento das vagas reservadas segundo critérios estabelecidos neste edital, poderão ser selecionados(as) discentes da ampla concorrência, com justificativa na Ata de Seleção.

2.2.5 Em caso de falsa declaração os(as) candidatos(as) ficam sujeitos(as) à perda da vaga e a sanções penais cabíveis, além do ressarcimento ao erário.

2.2.6 O(a)s candidato(a)s negro(a)s, quilombolas, indígenas e pessoas com deficiência concorrerão concomitantemente às vagas reservadas e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no processo seletivo.

2.3 Os(as) bolsistas selecionados(as) terão como atividades:

2.3.1 Apoio no planejamento e realização dos eventos, comunicação, aplicação de questionários de pesquisa, registro e acompanhamento das atividades formativas, assim como a sistematização dos resultados alcançados no âmbito do programa;

2.3.2 As atividades serão realizadas segundo plano de trabalho individual a ser elaborado em consonância com o Programa de Extensão Intercâmbio de Saberes.

2.4 Todos(as) os(as) bolsistas selecionados estarão sujeitos a exercer atividades inerentes à operacionalização e continuidade dos serviços ofertados no programa.

### **3 DO FOMENTO ÀS ATIVIDADES, DA AUTOAVALIAÇÃO E DA AVALIAÇÃO DOS BOLSISTAS DO PROGRAMA**



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E ASSUNTOS ESTUDANTIS

3.1 O fomento ao Edital é oriundo do Programa Nacional de Assistência Estudantil - PNAES, no valor total de **R\$ 9.000,00 (nove mil reais)**, exclusivo para pagamento de bolsas de extensão a serem pagas a ocupantes ativos das vagas ofertadas a partir do início das atividades do bolsista (item 10), e enquanto durar o vínculo deste com o programa, respeitada a validade do edital (item 10).

Parágrafo único. A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por indisponibilidade de recurso na matriz orçamentária, conforme PGO 2023 da Unifesspa, seja por motivo de interesse público, seja por decisão unilateral da PROEX.

3.2 É de responsabilidade da Proex, por meio de sua Divisão de Extensão, apresentar à Comissão de Acompanhamento e Avaliação do Planejamento e Execução dos Gastos de Recursos PNAES relatório de autoavaliação, que contemple o alcance dos objetivos do programa e dos critérios e objetivos do PNAES, e o relatório de avaliação dos discentes beneficiários do programa, no sentido da democratização das condições de permanência na educação superior, na minimização dos efeitos das desigualdades sociais e regionais, na permanência e conclusão da educação superior, na redução das taxas de retenção e evasão e na contribuição para a promoção da inclusão social pela educação, ambos baseados, principalmente, baseado no relatório parcial e/ou final apresentados por coordenadores (as) e bolsistas das ações.

#### **4 DA VALIDADE DO EDITAL**

4.1 A validade do presente edital será da data de publicação até o fim do período de atividades do bolsista (item 09), **podendo ser prorrogado por igual ou menor período**, a critério da Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Estudantis - PROEX, observadas as normas internas da instituição e a legislação que rege a política de extensão universitária.

#### **5 DO COMPROMISSO DO(A) COORDENADOR(A)**

5.1 O/A coordenador/a Docente do Magistério Superior ou Técnico Administrativo em Educação-TAE, com nível superior, designado/a por meio de

portaria da Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Estudantis para este fim, tem os seguintes compromissos:

- a) Cadastrar o projeto no sistema SIGAA dentro do prazo do edital (item 9 do cronograma).
- b) Coordenar a seleção de bolsista, com apoio de comissão de seleção designada para esse fim, por meio de análise de documentos e entrevista, bem como, outras estratégias de avaliação que se façam necessárias. Em CASOS EXCEPCIONAIS, o(a) coordenador(a) poderá receber a documentação, bem como realizar a seleção utilizando-se da tecnologia mais adequada, desde que garanta a lisura do processo, com a devida justificativa registrada na Ata de Seleção. observado o que preconizam os Decretos 7234/2010 e 7416/2010 (PNAES), a Resolução 003/2014 do CONSEPE e a Instrução Normativa 001/2014 da PROEX/UNIFESSPA além dos requisitos de seleção e documentação exigida por este edital (item 09 do cronograma), atendido o fluxo do sistema informatizado e entrega dos formulários da seleção e documentos apresentados pelos candidatos (selecionados para a vaga e cadastro reserva) conforme orientações administrativas da DEXT/PROEX..
- c) Orientar as atividades dos(as) bolsistas e voluntários (as).
- d) Ativar a frequência do bolsista no sistema até o dia 16 de cada mês.
- e) Atentar para que não falte a menção ao nome da Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Estudantis-PROEX/Unifesspa, bem como de sua logomarca, em qualquer meio de publicização física ou virtual (matérias jornalísticas, conteúdos acadêmicas, entrevistas, impressos, etc.), acompanhados da menção de outros parceiros logísticos e financeiros quando for o caso.
- f) Orientar e acompanhar os(as) bolsistas e voluntários(as) na apresentação de trabalhos referente à Ação em eventos acadêmicos.
- g) Enviar relatório parcial e/ou final das atividades conforme o caso (item 9).

## **6 DA INSCRIÇÃO E DA PARTICIPAÇÃO DE CANDIDATOS À BOLSA**

6.1 A inscrição para participação desta seleção será feita no MÓDULO DE EXTENSÃO do SIGAA, na aba bolsas (Sistema SIGAA com login e senha/aba portal do discente/bolsas/oportunidade de bolsas/tipos de bolsa/selecionar extensão/ em tipo de atividade selecionar projeto ou programa/ buscar/ no campo oportunidades encontradas clicar no ícone do meio “participar da seleção”/ preencher os campos obrigatórios - email, telefone e qualificações mencionando a intenção de ser bolsista / registra-se como interessado).

6.2 Podem participar desta seleção candidatos(as) inscritos(as) (conforme item 6.1) que enviarem documentação completa para o endereço eletrônico cultura.dext@unifesspa.edu.br, dentro do prazo de inscrição – 30/01 a 13/02/2023 (até 23h59min) como segue:

- a) Carta de Intenção (**ANEXO**) para **todos os candidatos**;
- b) Histórico Acadêmico (atualizado constando o Coeficiente de Rendimento (CR) e período que está sendo cursado) para **todos os candidatos**;
- b) Histórico Escolar do Ensino Médio para **todos os candidatos**;
- c) Comprovantes atualizados de renda familiar do discente (compreende TODOS os integrantes maiores de 18 anos, da residência no município de origem do núcleo familiar), **caso deseje concorrer com a preferência apontada no art. 5º do Decreto 7234/2010 – PNAES: “com renda familiar per capita de até um salário mínimo e meio, sem prejuízo de demais requisitos fixados pelas instituições federais de ensino superior”**, conforme o caso:

EM CASO DE:	DOCUMENTOS
-------------	------------

<p>a) Bolsista/Estagiário (a) (PIBIC, PIBEX, CNPQ, CAPES, PET/Monitoria, estágio administrativo em qualquer órgão público ou privado).</p>	<p>Declaração emitida (assinada e carimbada) pela respectiva instituição, onde conste: vigência e valor da bolsa/estágio. Ressaltando que a apresentação deste documento não anula a apresentação da declaração de rendimentos (declaração de desemprego, autônomo, três últimos contracheques, entre outros).</p>
<p>b) Trabalhador (a) com vínculo empregatício (trabalho formal, contrato de trabalho, emprego/serviço público).</p>	<p>Cópia dos três últimos contracheques.</p>

c) Trabalhador (a) autônomo ou informal.	<p>Declaração de Autônomo, conforme modelo disponível no site: <a href="https://proex.unifesspa.edu.br/">https://proex.unifesspa.edu.br/</a> : Página inicial &gt; Diretoria - Assistência e Integração Estudantil &gt; Documentos e Formulários DAIE</p> <p>Se filiados à Associação, à Cooperativa ou a Sindicato, devem declarar a renda mensal por meio de documento timbrado expedido por essas entidades como respectivo CNPJ, assinatura e carimbo do dirigente ou responsável e Cópia da Carteira de Trabalho – páginas de identificação, páginas do contrato de trabalho (da última assinatura até a seguinte em branco). OBS: Os discentes que não possuem carteira de trabalho deverão encaminhar declaração de que não possuem a mesma. Disponível em: <a href="https://proex.unifesspa.edu.br/">https://proex.unifesspa.edu.br/</a> : Página inicial &gt; Diretoria - Assistência e Integração Estudantil &gt; Documentos e Formulários DAIE</p>
d) Familiar em situação de desemprego (sem renda salarial ou informal).	<p>Declaração de desemprego conforme modelo disponível no site: <a href="https://proex.unifesspa.edu.br/">https://proex.unifesspa.edu.br/</a> : Página inicial &gt; Diretoria - Assistência e Integração Estudantil &gt; Documentos e Formulários DAIE e Cópia da Carteira de Trabalho.</p> <p>Obs: páginas de identificação, páginas do contrato de trabalho (da última</p>

	assinatura até a seguinte em branco).
e) Aposentado(a), pensionista ou beneficiário (a) do benefício de Prestação Continuada.	Extrato de pagamento do último mês do benefício, onde conste o valor bruto ou declaração emitida pelo INSS.
f) Familiar recebendo Seguro Desemprego.	Documento que comprove o valor a ser recebido e o número de parcelas. Além da declaração de desemprego. <a href="https://sisgr.caixa.gov.br/internet-segmento-cidadao-re.do">https://sisgr.caixa.gov.br/internet-segmento-cidadao-re.do</a>

6.3 Estarão aptos a participação no processo os alunos de graduação que possuírem, concomitantemente, os seguintes requisitos:

- a) estar regularmente matriculado em curso de graduação do campus sede da Unifesspa, exceto aqueles(as) matriculados(as) no último período, com plena atividade acadêmica;
- b) possuir potencial para desenvolver atividade extensionista, verificado mediante parecer da banca de seleção, baseada em entrevista, carta de intenção e do rendimento acadêmico comprovado por Histórico Acadêmico do/a candidato/a.
- c) possuir Coeficiente de Rendimento (CR) acadêmico acima de 5,0 (CR=REGULAR).

6.4 De acordo com o Programa Nacional de Assistência Estudantil - PNAES, fonte pagadora deste certame, e em consonância com seus princípios, terá preferência na classificação o aluno que:

- b) for oriundo do ensino médio da rede pública e/ou ter renda familiar *per capita* de até um salário mínimo e meio; (preferência)
- e) não tiver outra fonte de renda direta. Englobando vínculo empregatício de

qualquer natureza, bolsa de ensino, pesquisa, extensão ou administrativa. Não trazem prejuízo para fins de preferência os valores recebidos por meio de auxílios do programa de apoio estudantil da DAIE/PROEX.

## **7 DO COMPROMISSO DO(A) BOLSISTA**

- a) apresentar a documentação exigida neste edital;
- b) manter atualizados os seus meios de contato para receber a convocação de entrevista;
- c) dedicar 20 horas semanais para as atividades de bolsista caso seja selecionado/a;
- d) cumprir o plano de trabalho dentro do estipulado no cronograma de execução;
- e) manter Coeficiente de Rendimento (CR) acadêmico em níveis acima de 5,0 como definido como mínimo pela instituição (item 6, alínea e);
- f) apresentar trabalho acadêmico relativo ao Programa no Fórum de Extensão da Jornada de Ensino, Pesquisa e Extensão-JEPE ou em evento acadêmico organizado ou indicado pela PROEX, bem como participar pelo menos de um evento acadêmico.
- g) fazer referência a sua condição de bolsista de extensão em publicações e/ou trabalhos acadêmicos produzidos no âmbito do Programa.
- h) manter-se ativo na graduação, sem períodos de trancamento, abandono de semestres ou evasão.

## **8 DA SELEÇÃO, PUBLICAÇÃO DE RESULTADOS E RECURSOS CONTRA OS RESULTADOS**

8.1 A seleção de bolsistas será composta de 2 (duas) fases concomitantes: entrevista e análise documental.

8.2 A seleção de bolsistas será realizada por equipe de até 3 (três) membros, designada por portaria da PROEX para esse fim, sob responsabilidade do(a) coordenador(a), seguindo critérios deste edital.

8.3 A publicação do resultado de cada fase será feita pela PROEX em [editais.unifesspa.edu.br](https://editais.unifesspa.edu.br) conforme cronograma;

8.4 Em caso de recurso contra o resultado, este deverá ser encaminhado, EXCLUSIVAMENTE, para o endereço eletrônico [cultura.dext@unifesspa.edu.br](mailto:cultura.dext@unifesspa.edu.br) no prazo do cronograma. Será desconsiderado o recurso encaminhado para outro canal.

## 8 DO CRONOGRAMA

9.1 O presente edital seguirá as **etapas e prazos** conforme apresentados no cronograma a seguir:

ETAPAS	PRAZOS
Lançamento do edital e cadastro no sistema	02/02/2023
Inscrição de candidato à bolsa de extensão via SIGAA ( <b>na aba bolsas</b> ) e envio da documentação para o e-mail <a href="mailto:cultura.dext@unifesspa.edu.br">cultura.dext@unifesspa.edu.br</a> <b>Passos:</b> Sistema SIGAA com login e senha/aba portal do discente/bolsas/oportunidade de bolsas/tipos de bolsa/selecionar extensão/ em tipo de atividade selecionar projeto ou programa/ buscar/ no campo oportunidades encontradas clicar no ícone do meio “participar da seleção”/ preencher os campos obrigatórios - email, telefone e qualificações mencionando a intenção de ser bolsista / enviar registro como interessado).	03 a 15/02/2023 (até 23h59mim)
Homologação das Inscrições com divulgação de data, horário e link da sala virtual para seleção, na página de editais: <a href="https://editais.unifesspa.edu.br">https://editais.unifesspa.edu.br</a>	16/02/2023
<b>Seleção de bolsista</b>	23 e 24/02/2023
Resultado parcial de seleção de bolsista na página de editais:	27/02/2023

<a href="https://editais.unifesspa.edu.br">https://editais.unifesspa.edu.br</a>	
Recurso ao resultado parcial da seleção de bolsista, <b>exclusivamente</b> , pelo endereço eletrônico <a href="mailto:cultura.dext@unifesspa.edu.br">cultura.dext@unifesspa.edu.br</a>	28/02/2023
<b>Resultado final</b> da seleção de bolsista em <a href="https://editais.unifesspa.edu.br">https://editais.unifesspa.edu.br</a>	01/03/2023
Cadastro dos dados do (a) bolsista no sistema pelo (a) coordenador(a)	02/03/2023
Período de atividades do(a) bolsista	02/03 a 31/12/2023
Período de substituição de bolsista	10/03 a 30/09/2023
Envio do relatório <b>final</b> no SIGAA	Até 30/01/2024
Período de validade do edital	26/01 a 31/12/2023

## 9 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 Esta Ação Institucional poderá ter parceria de unidade (s) e/ou subunidade (s) acadêmicas/administrativas da Unifesspa, bem como de outras instituições de ensino e/ou pesquisa, sob forma de recurso de custeio, de apoio operacional e de infraestrutura por articulação da coordenação da Ação designada pela PROEX e sempre com a ciência desta Pró-Reitoria.

10.2 Em todos os produtos resultantes desta ação que venham a ser publicados e/ou apresentados em eventos, cursos, comunicações em congressos ou similares, o apoio da Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Estudantis – PROEX deverá ser citado, inclusive com o uso da sua logomarca.

10.3 Comprovada a inexistência de candidato (a) selecionado (a) para preenchimento imediato de vaga ou na composição do cadastro de reserva, constituindo-se situação que venha a representar prejuízo ao andamento da ação, o (a) coordenador (a) poderá selecionar candidatos (as) em caráter de urgência, fora do período regulamentar de inscrição, preferencialmente entre os (as) discentes voluntários (as) do programa, desde que seja até **90 dias antes do prazo final da validade do edital** e respeitadas as exigências do **Item 6**.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO SUL E SUDESTE DO PARÁ  
PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E ASSUNTOS ESTUDANTIS

10.4 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Estudantis – PROEX, observadas as normas internas da Instituição.

Marabá, 02 de fevereiro de 2023.

**Me. Ivonilce Brelaz da Silva**  
Diretora de Extensão e Ação Intercultural  
Portaria nº 1.470/2021– Reitoria  
PROEX/Unifesspa

**Prof.ª Dr.ª. Lucia Cristina Cavalcante**  
Pró-Reitora de Extensão e Assuntos Estudantis  
Portaria nº 1.346/2021– Reitoria  
PROEX/Unifesspa